

【K-032号】 加入者登録情報変更届（第2号被保険者用） 記入要領

《1P》

届出内容の番号 「(4)勤務先での企業年金制度等の加入状況の変更」、
「(6)掛金額区分・掛金額の変更」 を選択した場合の記入例

- 必ず記入要領をご確認のうえ、ご記入ください。
- 届出後の被保険者種別が第1号、第3号、任意加入被保険者の方は、こちらの届書ではお手続きいただけません。
- 「(1) 氏名変更」、「(2) 住所・連絡先電話番号変更」をされる方は、「1. 届出者の情報」欄には**変更後**の氏名・住所等をご記入ください。

1. 届出者の情報

基礎年金番号										氏 名										生 年 月 日				性 別			
フリガナ	ネンキン										イチロウ										昭和				① 男		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	年 金 一 郎										7:平成				4 9 1 0 0 6		2: 女	
住 所										海外居住者の場合										国 名							
フリガナ トウキョウト マルマルク シカクサンカク 1-2-3																											
〒 111-1111										連絡先電話番号 (1 2 - 3 4 5 6 - 7 8 9 0)																	
東京 都 道 府 県										市 区 町 村										市 区 町 村 コー ド							

2. 届出事項：(1)～(6)の該当する「届出内容」をすべて選択(冒頭の□に✓点を記入)のうえ、右欄太枠内に必要事項を記入してください。

✓欄	届出内容	必要事項										届 書 コ ー ド	
2	☐ (1) 氏名変更	変更前の氏名	フリガナ	氏名変更年月日	7:平成	年	月	日				04011	
3	☐ (2) 住所・連絡先電話番号変更	変更前の住所・連絡先電話番号	〒	連絡先電話番号 (- - 市 区 町 村)	住所変更年月日	7:平成	年	月	日				04021
4	☐ (3) 被保険者種別変更 ※第1号、第3号、任意加入被保険者から第2号被保険者になった場合 ※(6)欄にも☑のうえ、必要事項をご記入ください	勤務先での企業年金制度等の加入状況コード				種別変更年月日	7:平成	年	月	日	04111 (5) (6) (5)個04051		
5	☒ (4) 勤務先での企業年金制度等の加入状況変更 ※(6)欄にも☑のうえ、必要事項をご記入ください	変更後の企業年金制度等の加入状況コード	0 1									04151 (6) (5)事04131 (5)個04051	
	☐ (5) 掛金納付方法・掛金引落口座情報の変更	現在の掛金納付方法 ※いずれかに☑	☐ 事業主払込			☐ 個人払込						事04131 個04051 (6) 04091	
	☒ (6) 掛金額区分・掛金額の変更 ※掛金額区分「納付月と金額を指定して納付」は、「00:他に企業年金制度なし(厚生年金にのみ加入)」の方のみ選択可能	変更後の掛金額区分 ※いずれかに☑	☒ 掛金を毎月定額で納付 〇			☐ 納付月と金額を指定して納付 1 ⇒ 「加入者月別掛金額登録・変更届 (K-030)」を添付してください						04091	
		「掛金を毎月定額で納付」を選択した場合、毎月の掛金額	2 0 0 0 0 円										
		掛金額変更理由 ※該当する場合のみ☑	☐ 企業年金制度等の事業主掛金額の増減に伴う変更			☐ iDeCo+ (中小事業主掛金納付制度) の事業主掛金額の増減に伴う変更							

3. 掛金引落口座の情報：「2. 届出事項」- (5)の「変更後の掛金納付方法」で「個人払込」を選択した場合に記入してください。

掛金引落口座情報	口座名義人		金融機関名		金融機関コード	
	フリガナ		☐ 銀行 ☐ 労金 ☐ 信連			
			☐ 農協 ☐ 信金 ☐ 信組			
			☐ 本店 ☐ 支店 (支所) ☐ 出張所			
	ゆうちょ銀行以外の金融機関 1		預金種別		口座番号 (右詰め)	
	☐ 普通 1 ☐ 当座 2					
	ゆうちょ銀行 2		種目コード	契約種別コード	通帳記号	通帳番号 (右詰め)
			166	30		

(本人名義に限定・屋号付きは不可)

＜注意事項＞

- 身元確認書類（運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等）のご提示をお願いします。届出者自ら署名する場合、身元確認書類の提示は不要です。
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。
- 太枠内に必要事項をボールペンではっきり、分かり易く記入してください。
- (1)～(6)の該当する「届出内容」をすべて選択（冒頭の□にレ点を記入）のうえ、右欄太枠内に必要事項を記入してください。
- 被保険者種別が第2号被保険者から第1号被保険者、第3号被保険者、任意加入被保険者になった方は、こちらの届書ではお手続きいただけません。

1. 届出者の情報欄

- ・ 「(1)氏名変更」、「(2)住所・連絡先電話番号変更」をされる方は、「1. 届出者の情報」欄に**変更後**の氏名・住所等を記入してください。

2. 届出事項欄

2 (1)氏名変更

- ・ 変更前の氏名を記入してください。
- ・ 現在の掛金納付方法が個人払込の場合、または掛金納付方法を個人払込へ変更する場合は、氏名変更後の掛金引落口座情報の登録が必要となります。
- ・ 掛金引落口座情報もあわせて変更する場合は、「(5)掛金納付方法・掛金引落口座情報の変更」欄の□にもレ点を記入のうえ、必要な項目を記入してください。また、この場合は、「3. 掛金引落口座の情報」欄の記入および「預金口座振替依頼書兼自動払込利用申込書 (K-007号)」の添付が必要となります。

3 (2)住所・連絡先電話番号変更

- ・ 変更前の住所・連絡先電話番号を記入してください。

4 (3)被保険者種別変更

- ・ 「勤務先での企業年金制度等の加入状況コード」欄は、別紙「iDeCo (個人型確定拠出年金) への加入資格、拠出限度額、企業年金制度等の加入状況」の確認 (K-033号)」でご確認のうえ、記入してください。
- ・ 60歳以上の方は、「給付金・年金の受給状況」欄の内容をご確認のうえ、□にレ点を記入してください。
- ・ 被保険者種別を変更される場合は、「(6)掛金額区分・掛金額の変更」欄の□にもレ点を記入のうえ、必要な項目を記入してください。※掛金額区分・掛金額に変更がない場合でも記入が必要です。

5 (4)勤務先での企業年金制度等の加入状況変更

- ・ 「変更後の企業年金制度等の加入状況コード」欄は、別紙「iDeCo (個人型確定拠出年金) への加入資格、拠出限度額、企業年金制度等の加入状況」の確認 (K-033号)」でご確認のうえ、記入してください。
- ・ 勤務先での企業年金制度等の加入状況を変更される場合は、「(6)掛金額区分・掛金額の変更」欄の□にもレ点を記入のうえ、必要な項目を記入してください。※掛金額区分・掛金額に変更がない場合でも記入が必要です。

【K-033号見本】

・表面

・裏面

1. 届出者の情報:

- 必ず記入要領をご確認のうえ、ご記入ください。
- 届出後の被保険者種別が第1号、第3号、任意加入被保険者の方は、こちらの届書ではお手続きいただけません。
- 「(1) 氏名変更」、「(2) 住所・連絡先電話番号変更」をされる方は、「1. 届出者の情報」欄には変更後の氏名・住所等をご記入ください。

2. 届出事項：(1)～(6)の該当する「届出内容」をすべて選択(冒頭の□に✓点を記入)のうえ、右欄太枠内に必要事項を記入してください。

3. 掛金引落口座の情報：「2. 届出事項」- (5) の「変更後の掛金納付方法」で「個人払込」を選択した場合に記入してください。

6 (5) 掛金納付方法・掛金引落口座情報の変更

- ・iDeCo+（中小事業主掛金納付制度）の登録に伴い、掛金納付方法を事業主払込に変更する場合は、事業主の手続きによる開始年月・登録年月と一致しなければ、不備として返戻される可能性があります。

①拠出限度額：23,000円
00：他に企業年金制度なし（厚生年金にのみ加入）

【K-032号】 加入者登録情報変更届（第2号被保険者用） 記入要領

《3P》

届出内容の番号 「(4)勤務先での企業年金制度等の加入状況の変更」、
「(6)掛金額区分・掛金額の変更」 を選択した場合の記入例

- 必ず記入要領をご確認のうえ、ご記入ください。
- 届出後の被保険者種別が第1号、第3号、任意加入被保険者の方は、こちらの届書ではお手続きいただけません。
- 「(1) 氏名変更」、「(2) 住所・連絡先電話番号変更」をされる方は、「1. 届出者の情報」欄には**変更後**の氏名・住所等をご記入ください。

1. 届出者の情報：

基礎年金番号										氏 名										生 年 月 日				性 別			
1	2	3	4	—	5	6	7	8	9	0	フリガナ ネンキン					イ チ ロ ウ					⑤昭和 年 月 日				①: 男 2: 女		
年 金 一 郎										7:平成 4 9 1 0 0 6																	
住 所														海外居住者の場合 国名													
フリガナ トウキョウト マルマルク シカクサンカク 1-2-3																											
〒 1 1 1 - 1 1 1 1														連絡先電話番号 (1 2 - 3 4 5 6 - 7 8 9 0)													
東京 都 道 府 県														郡 ●●●				市 区 町 村 □△ 1 - 2 - 3				市 区 町 村 コー ド					

2. 届出事項：(1)～(6)の該当する「届出内容」をすべて選択(冒頭の□に✓点を記入)のうえ、右欄太枠内に必要事項を記入してください。

✓欄	届出内容	必要事項														届 書 コ ー ド		
☐	(1) 氏名変更	変更前の氏名	フリガナ										氏名変更年月日	7:平成 年 月 日 9:令和				04011
☐	(2) 住所・連絡先電話番号変更	変更前の住所・連絡先電話番号	〒 連絡先電話番号 (— — 市 区 町 村)										住所変更年月日	7:平成 年 月 日 9:令和				04021
☐	(3) 被保険者種別変更 ※第1号、第3号、任意加入被保険者から第2号被保険者になった場合 ※(6)欄にも☑のうえ、必要事項をご記入ください	勤務先での企業年金制度等の加入状況コード ※別紙「K-033」でご自身の加入状況をご確認のうえ、他の企業年金制度等の加入状況の2桁の数字をご記入ください										種別変更年月日	7:平成 年 月 日 9:令和				04111(5)(6) (5)個04051	
		給付金・年金の受給状況 ※60歳以上の方は☑		☐ iDeCoの老齢給付金（一時金を含む）を受給したことはありません ☐ 老齢基礎年金、老齢厚生年金を繰り上げ受給していません														
☒	(4) 勤務先での企業年金制度等の加入状況変更 ※(6)欄にも☑のうえ、必要事項をご記入ください	変更後の企業年金制度等の加入状況コード ※別紙「K-033」でご自身の加入状況をご確認のうえ、他の企業年金制度等の加入状況の2桁の数字をご記入ください										0 1				04151(6) (5)事04131 (5)個04051		
☐	(5) 掛金納付方法・掛金引落口座情報の変更	現在の掛金納付方法 ※いずれかに☑ ☐ 事業主払込 ☐ 個人払込														事04131 個04051 (6) 04091		
		変更後の掛金納付方法		☐ 事業主払込 1 ⇒ 添付書類「事業主払込に関する証明書（K-109AまたはB）」より事業主払込用「登録事業所番号」「登録事業所名称」を右の欄に転記してください ☐ 個人払込 2 ⇒ 「3. 掛金引落口座の情報」欄に変更後の掛金引落口座を記入してください														
☒	(6) 掛金額区分・掛金額の変更 ※掛金額区分「納付月と金額を指定して納付」は、「00：他に企業年金制度なし（厚生年金にのみ加入）」の方のみ選択可能	変更後の掛金額区分 ※いずれかに☑		☒ 掛金を毎月定額で納付 0 ☐ 納付月と金額を指定して納付 1 ⇒ 「加入者月別掛金額登録・変更届（K-030）」を添付してください												04091		
		「掛金を毎月定額で納付」を選択した場合、毎月の掛金額										2 0 千 0 0 0 円						
		掛金額変更理由 ※該当する場合のみ☑		☐ 企業年金制度等の事業主掛金額の増減に伴う変更 ☐ iDeCo+（中小事業主掛金納付制度）の事業主掛金額の増減に伴う変更														

3. 掛金引落口座の情報：「2. 届出事項」- (5) の「変更後の掛金納付方法」で「個人払込」を選択した場合に記入してください。

8 掛金引落口座情報 (本人名義に限定・屋号付きは不可)	口座名義人		金融機関名										金融機関コード		
	フリガナ		☐												
			☐												
			支店名										支店コード		
			☐ 本店 ☐ 支店（支所） ☐ 出張所												
		ゆうちょ銀行以外の金融機関 1										11 口座番号（右詰め）			
		☐ 普通 1 ☐ 当座 2													
		種目コード		契約種別コード		通帳記号				通帳番号（右詰め）					
		ゆうちょ銀行 2		166		30									

- ②拠出限度額：下表のとおり
- 01：企業型確定拠出年金（確定給付型の企業年金併用含む）
 - 02：確定給付型の企業年金
 - 50：国家公務員共済組合員（長期）
 - 51：地方公務員共済組合員（長期）
 - 52：私立学校教職員共済制度（長期）
 - 53：企業型確定拠出年金および私立学校教職員共済制度（長期）

各月の企業型確定拠出年金の事業主掛金額 および 確定給付企業年金等の他制度掛金相当額	個人型年金の拠出限度額
35,000円未満	20,000円
35,000円以上	月額55,000円-（各月の企業型確定拠出年金の事業主掛金額+ 他制度掛金相当額） 例）55,000円-50,000円＝5,000円

3. 掛金引落口座の情報欄

- ・届出事項「(5)掛金納付方法・掛金引落口座情報の変更」欄の「変更後の掛金納付方法」で、「個人払込」を選択した場合は、本人名義の口座を記入してください。
※「事業主払込」を選択した場合の事業主名義の口座は、「事業主払込（登録・納付方法変更等）に関する証明書（K-109A号）」に記入するため、当欄は記入しないでください。

8 口座名義人

- ・掛金引落口座は本人名義の口座に限ります。（屋号付きは不可。）

9 ゆうちょ銀行以外の金融機関

- ・掛金を銀行などの金融機関から口座振替によって納付される方は、□にレ点を記入のうえ、金融機関名、本店・支店名を記入してください。

10 預金種別

- ・該当する預金種別の□にレ点を記入してください。

11 口座番号(右詰め)

- ・預金通帳の口座番号を右詰めで記入してください。

12 ゆうちょ銀行

- ・掛金をゆうちょ銀行から口座振替によって納付される方は、□にレ点を記入のうえ、預金通帳の記号と番号を右詰めで記入してください。