

「加入者等ユーザーID・暗証番号再発行依頼書(20071)」

ポイント 起票者は加入者です。加入者記入項目のチェックおよび企業補記欄をご記入の上、
ダイワ年金クラブ・事務センターに提出してください。

20071		確定拠出年金		加入者等ユーザーID・暗証番号再発行依頼書	
● 太枠内をご記入ください。 ● ★のある項目は必ずご記入ください。 ● 太枠内は加入者が、細枠内は企業の担当者もしくは加入者がご記入ください。 ● 訂正がある時は朱書きにて該当部を二本線で抹消し、正しい内容をご記入ください。					
運営管理機関名 大和証券株式会社 御中		依頼年月日 20 × × 年 × × 月 × × 日 (西暦)			
ユーザーID・暗証番号の再発行を依頼します。					
プラン番号★ 0 0 0 × × ×		プラン名★ 〇〇プラン			
企業コード★ 2 0 0 0 × × × ×		企業名★ 乙 株式会社			
加入者番号(注1) 0 0 0 0 6 4 5 7 1 2		フリガナ トウキョウト ミナトク アカサカ 〒 △△△ - □□□□ 加入者住所 東京都港区赤坂〇-〇-〇			
従業員番号(注2) 		姓と名の間は1マス空けてください 氏名カナ タ イ ワ タ ロ ウ (姓) (名) 1枚目にご捺印ください			
(注1) 加入者番号省略可を企業登録で選択していない場合、加入者番号(必ず10桁)をご記入ください。 (注2) 加入者番号省略可を企業登録で選択している場合、従業員番号(左詰)をご記入ください。		氏名漢字 大 和 太 郎 加入者印			
異動事由 80 ユーザーID・暗証番号再発行					
加入者が、NRK提供のサービス(WEB、コールセンター等)を利用する場合、NRKのユーザーIDや暗証番号による認証が必要です。従って、NRKのユーザーIDや暗証番号が使用不能状態である場合、加入者は、拠出割合の変更や商品の預替えができなくなりますので、当該帳票による再発行手続きが必要となります。 再発行手続きを行うと、NRKのユーザーIDと暗証番号の両方とも再発行となります。					
作成上のご注意 ① 当帳票は、4つのシートで構成されています。 1枚目 NRK提出用 2枚目 運営管理機関控 3枚目 企業控 4枚目 加入者控 1枚目に入力することにより各シートにデータがコピーされます。 各々印刷の上、1枚目に加入者印を押印し、1枚目と2枚目を弊社にご提出ください。 3枚目、4枚目は控として、企業、加入者でそれぞれ保管してください。 または、 ② 1枚目を印刷、加入者印を押印して作成し、そのコピーをとって控として保管し、1枚目を弊社にご提出ください。					
NRK特記欄 NRK使用欄		運営管理機関特記欄 運営管理機関使用欄		企業特記欄 企業使用欄	
A0529/A0544 企業→運営管理機関→NRK		①運営管理機関(本紙) 保存期間 10年 20071③08.01			

留意点

- ① 加入者(運用指図者を含む)がNRKのユーザーIDや暗証番号を下記理由により、再発行する場合に使用します。
- 失念した場合
 - 5回連続して間違えて入力し、使用不能となった場合